

## 鹿屋市地域包括支援センター常勤嘱託職員募集【概要】

職 種	常勤嘱託職員【介護支援専門員（1年以上の実務経験のある者）】
採用人数	1名
雇用期間	採用月から令和4年3月31日まで
職務内容	介護予防に関するマネジメントをはじめとする高齢者への総合的な支援の実施と市民や関係団体とのネットワークの構築業務等 (介護予防に関するケアマネジメント、ケアプラン作成等)
勤 務 地	鹿屋市地域包括支援センター 鹿屋市吾平町麓51番地1
勤務時間	午前8時30分から午後5時15分（振替・時間外勤務有） （休憩時間）正午から午後1時まで
休日・休暇	休日：土・日・祝日・年末年始（12月29日から翌1月3日） ※イベント・緊急時等休日出勤がある場合があります。 休暇：年次有給休暇（採用月により付与） 特別休暇：夏季休暇（3日）
給 与 等	月額：182,000円 通勤手当：有 賞与：有 退職金：無 毎月20日支給（土・日曜日又は祝日にあたるときはその日の前日とする。）
旅 費	正職員に準ずる
社会保険	労災・雇用・健康保険・厚生年金
資格要件	◆学校教育法による高校卒業以上又は卒業する見込みの者及びこれらと同等以上の経歴を有すると認められる者 ◆年齢不問 ◆通勤及び勤務に自家用車等の使用が可能な者 ◆資格 介護支援専門員（1年以上の実務経験のある者） ◆普通自動車免許 ◆その他：パソコンの操作ができる者
応募方法	ハローワーク等に求職申込の上、期日まで応募書類を提出してください。
応募書類	① 履歴書（自筆・JIS規格準拠のもの） ② 職務経歴書（パソコン記入可） ③ 資格証明書（写） ④ ハローワークの紹介状又は雇用保険受給者証の写（新卒者は除く）
選考方法	○書類選考のうえ、面接試験を行いません。 ○面接試験の日時及び場所については別途通知します。
お問合せ・書類提出先	鹿屋市地域包括支援センター 〒893-1103 鹿屋市吾平町麓51番地1 TEL0994-45-6969 FAX0994-45-6884（担当 鶴岡・西田） （平日の午前8時30分から午後5時00分まで）
そ の 他	・応募いただいた書類は返却いたしません。 ・上記以外の事項については、平成30年度地域包括支援センター常勤嘱託職員採用試験実施要領によるものとします。